

{fiduprevisora)	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: FR-GNE-05-026
	ESTUDIOS PREVIOS	VERSIÓN: 1

ESTUDIOS PREVIOS

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

Mediante la Ley 91 de 1989, se creó el Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio, en adelante el FOMAG, como: “(...), una cuenta especial de la Nación, con independencia patrimonial, contable y estadística, sin personería jurídica, cuyos recursos serán manejados por una entidad fiduciaria estatal o de economía mixta, en la cual el Estado tenga más del 90% del capital. Para tal efecto, el Gobierno Nacional suscribirá el correspondiente contrato de fiducia mercantil, que contendrá las estipulaciones necesarias para el debido cumplimiento de la presente Ley y fijará la comisión que, en desarrollo del mismo, deberá cancelarse a la sociedad fiduciaria, la cual será una suma fija, o variable determinada con base en los costos administrativos que se generen. La celebración del contrato podrá ser delegada en el Ministro de Educación Nacional (...)”.

Que en desarrollo del Artículo 3 de la Ley en cita, la NACIÓN - MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL, en su calidad de Fideicomitente, y FIDUPREVISORA S.A., suscribieron el CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL contenido en la Escritura Pública No. 0083 del 21 de junio de 1990 de la Notaría 44 del Círculo de Bogotá, contrato prorrogado varias veces y hoy en día vigente, en virtud del cual se constituyó el PATRIMONIO AUTÓNOMO FONDO DE PRESTACIONES SOCIALES DEL MAGISTERIO - FOMAG, en adelante el PATRIMONIO AUTÓNOMO o FIDEICOMISO, cuyo objeto es: “(...) La constitución de un patrimonio autónomo con los recursos que integran el FOMAG, con el fin que la Fiduciaria los administre, invierta y destine al cumplimiento de los objetivos previstos para el Fondo, de acuerdo con las instrucciones que le sean impartidas por el Consejo Directivo del mismo.”

Que en el CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL además se estableció como finalidad, la de darle al FOMAG entre sus funciones la de una “(...) eficaz administración de los recursos del Fondo que, a su vez y de conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Ley 91 de 1989, fue creado para el cumplimiento de los objetivos que a continuación se precisan con el fin de que los mismos determinen el alcance de las prestaciones a cargo de la fiduciaria. (...). Garantizar la prestación de los servicios médico - asistenciales, que contratará con entidades de acuerdo con instrucciones que imparta el Consejo Directivo del Fondo; (...)”.

Que en virtud de las funciones establecidas por el Consejo directivo del Fomag y las decisiones que en dicho cuerpo colegiado se adoptan de conformidad a las facultades que legalmente se le han otorgado mediante la ley 91 de 1989 artículo 7 y reglamentado mediante el decreto 2831 de

{fiduprevisora)	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: FR-GNE-05-026
	ESTUDIOS PREVIOS	VERSIÓN: 1

2005 artículo 1 numeral 2 que indica: “2. Decisiones. Las decisiones por medio de las cuales, se adopte alguna recomendación de conformidad con lo dispuesto en la Ley 91 de 1989, se modifiquen las condiciones en la prestación de los servicios a cargo del Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio, se apruebe o se modifique el presupuesto del Fondo, se denominarán Acuerdos y deberán llevar las firmas del Presidente y el Secretario. Las demás decisiones adoptadas por el Consejo Directivo, sin perjuicio de su obligatoriedad, constarán en las actas de las respectivas sesiones. Los acuerdos se numerarán sucesivamente en cada vigencia, con indicación del día, mes y año en que se expidan y estarán lo mismo que las actas bajo la custodia del Secretario.”

Que en este entendido y dado que dentro de las funciones de la suscrita Vicepresidencia se encuentra la obligación “Garantizar la prestación de los servicios médico-asistenciales, que contratará con entidades de acuerdo con instrucciones que imparta el Consejo Directivo del Fondo”. En la actualidad dicha función se encuentra cumpliéndose mediante la suscripción de diez (10) contratos derivados de la Invitación Pública No. 02 y 06 de 2017 y mediante cinco (05) contratos de prestación de servicios para la asistencia de seguridad y salud en el trabajo. En este entendido, dichos contratos vencen el TREINTA (30) DE ABRIL DE 2024.

Así las cosas, atendiendo a lo establecido en el Acuerdo No. 10 de 2018 artículo 26, se encuentran desarrollándose mesas técnicas con el ánimo de construir el nuevo modelo de atención y prestación de servicios de Salud y seguridad y salud en el trabajo.

Por esta razón durante el mes de diciembre de 2023 hubo 8 mesas técnicas las cuales dieron unas bases para el desarrollo del “nuevo modelo” para el Magisterio y los afiliados al Fondo de Prestaciones Sociales del Magisterio – FOMAG. Entre estos hubo un invitado especial que fue el Ministerio de Salud y sus delegados para la estructuración del proceso y quien recomendó y remitió a la Secretaria Técnica seis (6) perfiles para la construcción del proceso.

Teniendo en cuenta lo anterior se identificó la necesidad urgente de realizar la contratación de las personas naturales de conformidad a lo precisado en el manual de contratación del FOMAG, numeral 4.2.3. Oferta Cerrada y su causal que indica “Las ordenes de adquisición de bienes y/o servicios con cuya cuantía sea inferior a cien salarios mínimos legales mensuales vigentes (100 SMMLV), incluido IVA”, se proceden a remitir los correspondientes documentos, análisis de la necesidad y certificado de disponibilidad presupuestal para la elaboración de las minutas de los contratos.

Al respecto, es necesario mencionar que el día treinta (30) de octubre de 2023, mediante sesión extraordinaria del Consejo Directivo del FOMAG se adoptó la decisión de modificar el manual en el numeral 4.2.3. Oferta Cerrada, modificación que se aplicó al Manual de contratación en atención a que el órgano rector y superior es el Consejo Directivo.

{fiduprevisora}	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: FR-GNE-05-026
	ESTUDIOS PREVIOS	VERSIÓN: 1

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES, Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR:

2.1 OBJETO

El objeto a contratar es el siguiente:

Prestación de servicios profesionales para realizar acompañamiento jurídico en la etapa de estructuración del modelo de atención y prestación en salud - para los afiliados FOMAG; así como el acompañamiento en la etapa precontractual del proceso de selección que se adelante para la prestación en salud y seguridad y salud en el trabajo para los afiliados al Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio en el territorio nacional. Lo anterior, conforme la propuesta presentada por el CONTRATISTA, la cual hace parte integral del presente CONTRATO.

2.2. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

El contrato a celebrar resultado de este proceso es de prestación de servicios profesionales.

3. LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN:

El fundamento jurídico de la presente contratación es el manual de contratación del FOMAG, numeral 4.2.3 oferta cerrada y su causal que indica “Las ordenes de adquisición de bienes y/o servicios con cuya cuantía sea inferior a cien salarios mínimos legales mensuales vigentes (100 SMMLV), incluido IVA”, se proceden a remitir los correspondientes documentos, análisis de la necesidad y certificado de disponibilidad presupuestal para la elaboración de las minutas de los contratos.

Al respecto, es necesario mencionar que el día treinta (30) de octubre de 2023, mediante sesión extraordinaria del Consejo Directivo del FOMAG se adoptó la decisión de modificar el manual en el numeral 4.2.3. Oferta Cerrada, modificación que se aplicó al Manual de contratación en atención a que el órgano rector y superior es el Consejo Directivo.

4. PRESUPUESTO ESTIMADO

El presupuesto estimado para la presente contratación es de un total de SESENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$61.200.000). Dicho presupuesto se encuentra amparado en certificado de disponibilidad presupuestal número 13611 con fecha de aprobación del diez de enero de dos mil veinticuatro, por un valor de TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$388.800.000,00)

{fiduprevisora)	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: FR-GNE-05-026
	ESTUDIOS PREVIOS	VERSIÓN: 1

4.1 CÁLCULO DEL PRESUPUESTO OFICIAL

Para el cálculo del presupuesto oficial, se tuvo en cuenta la siguiente tabla:

NOMBRE	HONORARIOS	PLAZO	TOTAL
Natali Mosquera Narvaez	\$ 10.200.000,00	6	\$ 61.200.000,00
Ana Maribel Guerrero Silva	\$ 10.200.000,00	6	\$ 61.200.000,00
Nuria Elvira Losada Posada	\$ 10.200.000,00	6	\$ 61.200.000,00
Mariela Barrera de Bustos	\$ 12.000.000,00	6	\$ 72.000.000,00
Jorge Bernal Conde	\$ 12.000.000,00	6	\$ 72.000.000,00
Sandra Lorena Galindez	\$ 10.200.000,00	6	\$ 61.200.000,00

4.2 FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Se realizó de conformidad con las propuestas económicas presentadas por los contratistas.

5. EXPERIENCIA Y CUMPLIMIENTO

Los proponentes deben acreditar experiencia profesional de siete años.

6. MECANISMOS DE COBERTURA QUE GARANTIZA LAS OBLIGACIONES SURGIDAS CON OCASIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN Y DEL CONTRATO A CELEBRAR

Se exige a los proponentes una garantía de cumplimiento del contrato por un monto equivalente al 20% del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo del contrato o término de ejecución y seis (6) meses más.

7. CONDICIONES DEL CONTRATO A CELEBRAR, TALES COMO:

7.1 PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución del **CONTRATO** es de **SEIS (06) MESES** contados a partir de la suscripción del **ACTA DE INICIO**, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

7.2 LUGAR DE EJECUCIÓN

Para todos los efectos legales, el lugar de ejecución del presente CONTRATO será la ciudad de Bogotá D.C.

{fiduprevisora}	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: FR-GNE-05-026
	ESTUDIOS PREVIOS	VERSIÓN: 1

7.3 OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. Entregar los informes mensuales de gestión, donde se evidencien los avances de los objetivos específicos propuestos.
2. Participar en el desarrollo de mesas técnicas que se realicen en etapa de estructuración del modelo de atención y prestación en salud - para los afiliados FOMAG.
3. Participar en el desarrollo de mesas de trabajo con diferentes actores relacionados dentro de la etapa precontractual del proceso de selección que se adelante para la prestación en salud y seguridad y salud en el trabajo para los afiliados al Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio en el territorio nacional.
4. Realizar acompañamiento jurídico en la etapa de observaciones y evaluaciones dentro del proceso contractual para la prestación de servicios de salud y seguridad y salud en el trabajo de la población afiliada al fondo de prestaciones sociales del magisterio.
5. Apoyar en la identificación y estructuración de propuestas de solución de los problemas del modelo actual de prestación de servicios de salud que serán objeto de mejoramiento.
6. Apoyar en la consolidación e integración de propuestas de los distintos componentes del modelo operativo de prestación de servicios.
7. Apoyar en la elaboración de los documentos jurídicos que se definan como necesarios para la puesta en marcha del modelo de atención ajustado y del proceso contractual que se adelante para la prestación en salud y seguridad y salud en el trabajo para los afiliados al Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio en el territorio nacional, según lineamientos establecidos
8. Apoyar en la presentación y sustentación de los resultados realizados de las mesas técnicas ante las instancias y entidades respectivas que lo requieran.
9. Realizar los entregables y presentaciones que sean requeridos por parte de alguno de los actores de las mesas técnicas que se desarrollen en cumplimiento del objeto contractual.
10. Las demás actividades que sean requeridas para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

7.4 OBLIGACIONES GENERALES

1. Desarrollar todas las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto del CONTRATO y las actividades presentadas en la propuesta, la cual hace parte integral del presente documento.
2. Realizar durante el plazo de ejecución pactado, todas las gestiones tendientes al logro del objeto contratado.
3. Responder a los requerimientos que le haga el CONTRATANTE sobre los temas objeto del CONTRATO y sus obligaciones.
4. Abstenerse de divulgar la información que pueda llegar a conocer con ocasión de la ejecución de este CONTRATO, a personal no autorizado por el CONTRATANTE y a terceros en general.

{fiduprevisora}	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: FR-GNE-05-026
	ESTUDIOS PREVIOS	VERSIÓN: 1

5. Costear todos los gastos inherentes al perfeccionamiento del presente CONTRATO y los que se ocasionen, para poder iniciar su ejecución, si a ello hubiere lugar.
6. Permanecer al día en el pago de los aportes al Sistema Integral de Salud, Pensiones y Riesgos Laborales.
7. Informar al CONTRATANTE cualquier hecho que pueda afectar la ejecución del CONTRATO.
8. Constituir la(s) póliza(s) correspondiente(s) y actualizarlas con la suscripción de sus prórrogas, modificaciones y/o adiciones, si a ello hubiere lugar.
9. Mantener indemne al CONTRATANTE de cualquier daño o perjuicio originado durante la ejecución del CONTRATO y hasta su terminación.
10. Las demás inherentes al presente CONTRATO de conformidad con la Ley.

7.5 CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

De acuerdo con la minuta del contrato, se determinó que las **PARTES** se comprometen a mantener en secreto todos los datos concernientes al desarrollo del presente objeto contractual y se abstendrán de utilizarlos para fines distintos de los expresamente pactados; cualquier información facilitada a efectos del cumplimiento del presente **CONTRATO**, será confidencial de forma indefinida, incluso con posterioridad a la terminación de la relación contractual.

El deber de confidencialidad desaparecerá en aquellos supuestos en los que la información en cuestión haya devenido del dominio público. Las **PARTES** adoptarán cuantas medidas sean precisas y razonables, a fin de que los terceros no puedan acceder a la información confidencial facilitada.

El **CONTRATANTE** se compromete a considerar como documentación confidencial, todos aquellos materiales que reflejen las propuestas de ideas, creaciones y planes de campañas publicitarias, y en consecuencia no podrán hacer ningún uso por sí mismo o por parte de terceros de dicha documentación y así mismo, deberán adoptar cuantas medidas sean precisas a fin de que terceros no puedan acceder a dicha documentación creada y desarrollada.

Para tal efecto, en consideración a lo establecido en la legislación vigente y a lo dispuesto por las normas que regulan la materia, toda información que circule, se conozca, se solicite, se transfiera a través de canales alternos y medios de distribución digital o análoga conocidos o por conocer, deberán reunir los siguientes requisitos de confidencialidad, calidad y seguridad:

- a) **Duración de confidencialidad:** La obligación a que se refiere el apartado anterior, tendrá vigencia aún después de concluida la relación principal entre el **CONTRATISTA** y el **CONTRATANTE**, por un período de un (1) año, contado a partir de la fecha de

{fiduprevisora)	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: FR-GNE-05-026
	ESTUDIOS PREVIOS	VERSIÓN: 1

terminación del presente **CONTRATO**, con el fin de proteger la confidencialidad de todos los intereses anteriormente descritos.

- b) **Información confidencial:** Tendrá el carácter de confidencial toda información que repose en los archivos, sea esta comercial, profesional, técnica, administrativa y financiera, así como a la que tenga acceso la parte receptora con ocasión de o en desarrollo de las actividades del **CONTRATO**, cualquiera que sea la forma en que se pueda llegar a conocer la información, y cualquiera que sea el formato en que se conserve esta, (en adelante la Información Confidencial).
- c) **Propiedad Industrial:** En virtud de este servicio el **CONTRATISTA** y el **CONTRATANTE** se obligan a no divulgar ni revelar, en forma alguna, datos, especificaciones técnicas, secretos, métodos, sistemas y en general cualquier mecanismo relacionado con la tecnología e información a la cual tendrán acceso y que será revelada por una parte a la otra. En caso de existir alguna duda en cuanto si alguna información es un secreto comercial, esta deberá ser tratada como confidencial y por ende, estará sujeta a los términos de este **CONTRATO**.
- d) **Propiedad de la información:** Los datos, información y resultados que sean revelados por una parte a la otra, o a los que tenga acceso el receptor de la misma, serán propiedad de la parte relevante y constituyen un secreto industrial de esta y por tanto, el receptor no podrá divulgarlos sin la autorización expresa y por escrito de la parte relevante. En lo no previsto en esta condición, se aplicará lo dispuesto en la Decisión 486 de 2000 de la Comunidad Andina “Régimen de Protección de Propiedad Intelectual”; Ley 256 de 1996 “Ley de Competencia Desleal” y demás leyes civiles, mercantiles y penales que en el futuro las adicionen, aclaren o modifiquen.
- e) **Exclusiones:** No obstante, lo previsto anteriormente, esta condición no aplicará a ninguna información que el **CONTRATISTA** y/o el **CONTRATANTE** pueda demostrar que:
- Estaba en el dominio público al momento de su divulgación.
 - Después de su divulgación, fue publicada, o bien llega a formar parte del dominio público sin que esto represente falta alguna por la parte receptora.
 - Fue recibida después de su divulgación de una tercera parte que tenía el derecho legítimo de divulgar tal información.
 - Fue independientemente desarrollada por la parte receptora sin referencia a la información confidencial de la parte que la suministra.
 - Estaba en posesión de la parte receptora al momento de su divulgación.

{fiduprevisora)	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: FR-GNE-05-026
	ESTUDIOS PREVIOS	VERSIÓN: 1

- f) **Deber de reserva:** El **CONTRATISTA** y el **CONTRATANTE** reconocen el dominio de la información a la cual tendrán acceso y que será revelada por una parte a la otra, obligándose a administrarla, guardarla, custodiarla y conservarla bajo la más estricta reserva. Para tal efecto, deberá usar las medidas de seguridad que sean necesarias para manejar la Información Confidencial, manteniendo un grado de cuidado eficaz.

El **CONTRATISTA** y el **CONTRATANTE** se abstendrán de revelar a cualquier título la Información Confidencial a personas distintas de sus empleados, contratistas y dependientes, y sólo para efectos de la ejecución de esta oferta. El **CONTRATISTA** y el **CONTRATANTE** adoptarán las medidas necesarias para instruir a tales personas acerca del cumplimiento de esta obligación, salvo que exista orden de autoridad competente.

- g) **Manejo de documentación:** Toda documentación en medio físico o magnético que reciba el **CONTRATISTA** y/o el **CONTRATANTE** que será revelada por una parte a la otra, en desarrollo de las actividades del presente **CONTRATO** deberá ser devuelta a la parte que la revela.
- h) **Efectividad, Confiabilidad y Eficiencia de la Información:** La información que sea recopilada, poseída, manejada, intercambiada, distribuida o almacenada debe ser pertinente, oportuna, correcta, útil, veraz. Además, deberá haber sido obtenida de forma transparente y lícita, y debe ser creíble, fidedigna, y sin error.
- i) **Integridad y disponibilidad de la Información:** La información debe conservarse en un lugar seguro y disponible en el momento necesario, en los dispositivos disponibles y sólo para quien lo precise, y esté autorizado en debida forma, proporcionando herramientas y procesos que permitan encriptarla, descifrarla, actualizarla y eliminarla.
- j) **Seguridad información:** Las partes deberán manejar mecanismos de cifrado usando hardware de propósito específico, o software, o una combinación de los anteriores para el envío y recepción de información confidencial intercambiada por cualquier medio.
- k) **Consecuencias:** El incumplimiento de las obligaciones aquí previstas, dará lugar al pago de una indemnización a favor del **CONTRATANTE** y/o del **CONTRATISTA**, por los perjuicios directamente causados, sin perjuicio de la facultad de hacer cesar los efectos del presente **CONTRATO**.
- l) **Restitución y/o Destrucción de la Información:** El **CONTRATISTA** y/o el **CONTRATANTE**, se restituirán mutuamente dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la terminación del **CONTRATO**, o cuando la otra parte lo solicite, toda la

{fiduprevisora)	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: FR-GNE-05-026
	ESTUDIOS PREVIOS	VERSIÓN: 1

información, incluyendo cualquiera copia recibida o generada de este o por cuenta de este, o en desarrollo del presente **CONTRATO**.

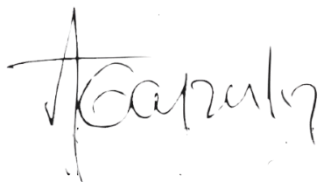
En el evento de realizar la destrucción de la información, la parte que la destruya deberá presentar el certificado de Destrucción de la información confidencial dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la terminación del **CONTRATO** y/o a la solicitud efectuada por la otra parte.

7.6 FORMA DE PAGO

El valor del presente CONTRATO, el CONTRATANTE lo cancelará a favor del CONTRATISTA, en SEIS (06) PAGOS MENSUALES por valor de DIEZ MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$10.200.000) M/CTE, previa constancia de recibo a satisfacción suscrita por el supervisor del Contrato del cumplimiento parcial o total, según corresponda, de las obligaciones derivadas del objeto del Contrato, acompañada del informe de actividades, formato de cuenta de cobro, así como la constancia y verificación del pago de los aportes correspondientes a los sistemas de seguridad social integral.

8. SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

La coordinación, supervisión y vigilancia del presente **CONTRATO** y el cumplimiento de las obligaciones derivadas del mismo estará a cargo del vicepresidente del Fomag (E).



EDWIN ALFREDO GONZALEZ RANGEL
VICEPRESIDENTE FOMAG (E)

Revisó: Angélica María Sánchez Álvarez – Abogada Profesional 9 – Vicepresidencia Fomag
Elaboró: Mayerly Perez Sánchez – Abogada Profesional 1 – Vicepresidencia Fomag

Monica Jauregui Gamboa – Judicante Vicepresidencia Fomag